



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj.ČŠI-1441/09-B

zařízení: Název školy/školského zařízení Městské víceleté gymnázium
Klobouky u Brna,
Adresa: Vinařská 29
Identifikátor: Vinařská 29/179, Klobouky u Brna, 691 72
IC: 600014 118
Místo inspekce: 48455822
Termín inspekce: Vinařská 29/179, Klobouky u Brna, 691 72
6. - 8. říjen 2009

Předmět inspekční Činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 4 zákona 5. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu a jeho souladu správnými předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů správnými předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Městské víceleté gymnázium Klobouky u Brna (dále škola), je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Město Klobouky u Brna, nám. Míru 169/1, 691 72. Střední škola poskytuje vzdělání žákům v denním studiu ukončeném maturitní zkouškou v oboru vzdělání: Gymnázium 79-41-K/801 - všeobecné (osmileté) a Gymnázium 79-41-K/81. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 225 žáků v 8 třídách, nejvyšší povolená kapacita školy nebyla překročena. Za poslední 3 roky se počet žáků navštěvujících školu výrazně neměnil. Škola vznikla v roce 1993 a zajišťuje vzdělávání pro žáky z regionu

Kloboucká. Gymnázium má všeobecné zaměření, na vyšším stupni si žáci volí semináře podle

vlastního zájmu, studijního a profesního zaměření.

Škola je umístěna v komplexu budov, které sdílí spolu se základní školou. Ve spolupráci se zřizovatelem stále zkvalitňuje materiální vybavení i prostředí prostor, kterých využívá. Gymnázium má k dispozici 6 kmenových tříd, dvě odborné učebny - aulu a učebnu fyziky a chemie, dále dvě jazykové učebny, učebnu techniky administrativy a učebnu výpočetní techniky a informatiky. Využívány jsou rovněž výukové prostory základní školy: tělocvična, plavecký bazén, víceúčelové hřiště, učebna hudební výchovy a ateliér, součástí komplexu budov je i školní kuchyně a jídelna.

Vzdělávání ve škole zabezpečují jak kmenoví zaměstnanci, tak vyučující na zkrácený úvazek působící zároveň v základní škole a rovněž externisté.

Předchozí inspekční činnost proběhla v říjnu 2007.

Inspekční činnost v říjnu 2009 byla provedena na základě podnětu zákonného zástupce, který se týkal školního vzdělávacího programu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými jí ze státního rozpočtu (dále SR), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a v menší míře se sponzorskými dary. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 92 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost (v roce 2006 cca 8 478 tis. Kč, v roce 2007 cca 8 775 tis. Kč a v roce 2008 cca 9 034 tis. Kč). Z toho u mzdových prostředků činil podíl SR 100 %. Ve sledovaném období škola obdržela následující účelové finanční prostředky. V roce 2006 se jednalo o 64 tis. Kč na „Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích“ (ÚŽ 33353) a 177,2 tis. Kč na neinvestiční výdaje v rámci realizace Státní informační politiky ve vzdělávání (ÚŽ 33245).

V roce 2007 to bylo 15 tis. Kč v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“ (ÚŽ 33245). Z účelové dotace 4 751 Kč na úhradu školení akreditovaných MSMT „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ (ÚŽ 33353) škola vyčerpala 4,4 tis. Kč a nevyčerpanou dotaci ve výši 351 Kč dne 16. ledna 2008 vrátila na účet poskytovatele. Dále to byla účelová dotace „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií“ ve výši 201,6 tis. Kč (ÚŽ 33353) a dotace na projekt „Motocyklová značka Ducati a její působení ve WSBK a Grand Prix“ (ÚŽ 312) ve výši 35 tis. Kč. V roce 2008 obdržela škola finanční prostředky ze SR ve výši 57 tis. Kč (viz dále) v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (ÚŽ 33005).

Finanční vypořádání veškerých dotací za sledované období bylo školou provedeno v souladu s platnými právními předpisy a nevyčerpané dotace řádně vráceny poskytovateli. Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období v průměru cca 21,302 (z toho 17,960 pedagogických pracovníků) a v průběhu tohoto období nedoznal významných změn, stejně jako počet žáků, kteří do školy docházeli (rok 2006 - 233, rok 2007 - 238 a rok 2008 - 233).

V hodnoceném období došlo k mírnému navýšení prostředků na platy, průměrný plat zaměstnanců školy (pedagogických i nepedagogických) se v témže období zvýšil téměř o 9 %. Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 86 % na nárokové složky platu a 14 % na motivační - nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období zejména na nákup učebnic a učebních pomůcek a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl použit zejména na úhradu provozních výdajů, dále pak na do financování nákladů na učební pomůcky, školení a vzdělávání zaměstnanců.

Vývoj dotací ze SR a rovněž vývoj celkových dotací (včetně příspěvků na provoz) měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci. Výše vynaložených finančních prostředků v přepočtu na jednotku výkonu (jeden žák SS) byla v roce 2008 oproti roku 2006 o 7 % vyšší. Rozsah a vývoj přijatých finančních prostředků nasvědčuje tomu, že management školy se podílí na jejich zvýšení nejrůznějšími projekty.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí nákladů na realizované vzdělávací programy.

Hodnocení vy užívání finančních prostředků SR poskytnutých škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů v roce 2008.

Škola v roce 2008 obdržela finanční prostředky SR ve výši 57 tis. Kč v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto finanční prostředky byly určeny na platy a související zákonné odvody. Poskytnutou účelovou dotací škola 100% vyčerpala v souladu s účelem poskytnutí. Ve výplatách za měsíc září vyplatila na základě zpracovaných kritérií pedagogickým pracovníkům odměny ve výši 41,6 tis. Kč, ze kterých současně uhradila sociální a zdravotní pojištění (14,5 tis. Kč) a provedla příslušný odvod do fondu kulturních a sociálních potřeb (832 Kč). Všechny výše uvedené operace byly řádně zaznamenány v účetnictví školy. Základní údaje o poskytnuté dotaci a o jejím čerpání škola uvedla ve finančním vypořádání dotací poskytnutých ze SR.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola postupuje při přijímání žáků ke vzdělávání v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání informuje veřejnost obvyklými způsoby. Aktivně přistupuje k propagaci gymnázia při přijímání žáků - úzce spolupracuje s místní základní školou, kontaktuje žáky v okolních základních školách a pořádá dny otevřených dveří. Počet uchazečů o studium pro školní rok 2009/2010, byl nižší než v předchozích letech (vlivem demografického vývoje i poměrně vysokou nabídkou víceletých gymnázií v regionu), a proto škola neorganizovala přijímací zkoušky.

Škola vytvořila systém podpory všestranného rozvoje žáků s důrazem na zohledňování potřeb každého jednotlivce. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) zde nebyli v minulých letech identifikováni. V době inspekce škola aktuálně řešila zajištění adekvátní péče o nově diagnostikované žáky s SVP. Případné studijní a výchovné problémy (zejména vyšší absence) jsou důsledně řešeny, což je jeden z důvodů, proč se vyskytují minimálně.

Výchovný poradce plní povinnosti vyplývající z jeho funkce, koordinuje jak oblast profesní orientace, tak řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků, rezervy však byly v předávání informací o žácích s SVP. Adaptaci při změně vzdělávacího programu zajišťují

především učitelé předmětů, ve kterých jsou rozdíly ve vědomostech žáků nejvýraznější (ci/í jazyky). Projevy sociálně patologických jevu se ve škole téměř nevyskytují, učitelé však důsledně sledují možná rizika a případně přijímají potřebná opatření.

Vedení školy

Vzdělávací program školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Od 1. září 2007 škola vyučuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu (dále SVP) zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Pro vyšší stupeň gymnázia byl vytvořen SVP dle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia (dále RVP G). Podle tohoto dokumentu škola vyučuje od 1. září 2009. V tomto školním roce se podle SVP vzdělávají žáci v príme, sekundě a tercii a rovněž v kvintě. Dokument vychází z podmínek školy, jejího zaměření a potřeb žáků, avšak vykazoval obsahové nedostatky. Některé oblasti vyžadovaly doplnění nebo upřesnění údajů (např. zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pravidla pro hodnocení žáků) a dopracování (konkretizace námětů a forem činností při realizaci průřezových témat). Tyto nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. Školní vzdělávací program je k dispozici ve škole a na webových stránkách gymnázia. Třídy kvarta a sexta až oktáva se vzdělávají podle dobíhajícího vzdělávacího programu pro víceletá gymnázia. Koncepční a evaluační dokumenty jsou obsahově propojené a vyplývají z nich vize a úkoly školy v krátkodobém i dlouhodobém horizontu. Ředitel školy průběžně vyhodnocuje výsledky školy, a proto jsou její strategie jasně vymezené, kontrolovatelné a orientované na priority vzdělávací politiky. Výstupy z vlastního hodnocení i koncepce se staly základem pro stanovení opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. Konkretizace cílů ve školním roce je vždy podrobně propracována v ročním plánu. Strategie školy je promyšlená, je v souladu s jejími podmínkami i prioritami a podporuje naplňování vzdělávacích programů. Ředitel školy, který je ve funkci od roku 1998, splňuje požadavky pro výkon této funkce a plní povinnosti stanovené školským zákonem. Kvalitní fungování systému řízení je založeno na zkušenosti, důslednosti, vymezení struktury řízení vedoucích pracovníků a stanovení kompetencí a odpovědnosti jednotlivých pedagogických pracovníků ve vnitřních směrnících. O některé pravomoci se ředitel podělil se svým zástupcem a dále se opírá o stanoviska porady vedení a jednání odborných komisí. Vzhledem k velikosti školy, nízkému počtu žáků i učitelů je kontrolování kvality vzdělávání a chodu školy podle sdělení ředitele založeno především na každodenním osobním kontaktu a znalosti situace, méně na hospitační činnosti. Většina problémů i nedostatků se řeší operativně. Na pravidelných měsíčních provozních poradách pedagogických pracovníků jsou projednávány dokumenty školy, aktuální úkoly i opatření vztahující se ke vzdělávací činnosti školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V současné době splňují všichni učitelé podmínky odborné způsobilosti. Vedení školy systémově podporuje další vzdělávání učitelů. Škola má vypracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který jim umožňuje další profesní růst, zejména v ohlášil i rozšiřování odborné způsobilosti, v minulých letech byla prioritou vzdělávání k tvorbě a realizaci SVP. Začínajícím učitelům je zajištěna dostatečná podpora ze strany vedení školy i pedagogického sboru. Velká část učitelů je zainteresována v mimoškolní činnosti žáků, zajišťují jejich účast v různých soutěžích, olympiádách a projektech.

Ve školní dokumentaci jsou v souladu se zákonem stanoveny podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ve škole a na školních akcích. Evidence úrazů je školou vedena, jejich míra je vzhledem k počtu žáků školy malá a ve sledovaném období byla stabilní.

Bezpečnostní rizika jsou školou sledována a vyhodnocována a jsou přijímána opatření k jejich minimalizaci. Plněním minimálního preventivního programu, který zahrnuje problematiku výchovy, vytváření příznivého sociálního klimatu a smysluplného využití volného času, škola přispívá ke snížení možnosti šikany a vytváří pro žáky bezpečné prostředí. Materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni a umožňují kvalitně realizovat obsah vzdělávání. K výuce je k

dispozici dostatek pomůcek, jejich fond je pravidelně obnovován a rozšiřován. Odborné učebny jsou vhodně vybaveny didaktickou technikou (zpětné projektory, TV - okruh), k dispozici jsou přenosné dataprojektory s notebookem, v odborných učebnách je přípojka na internet. Pokrytí bezdrátovým signálem s internetovým připojením ve výuce hojně využívají žáci, kteří pracují na vlastních přenosných počítačích.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání vychází z hlavního cíle školy dobře připravit žáky ke studiu na vysoké škole. Gymnázium se profiluje všeobecným zaměřením a tomu odpovídá rozložení hodinové dotace jednotlivých předmětů v učebním plánu. Škola vytváří pro žáky takový systém povinných, volitelných a nepovinných předmětů, které podporují vzdělávání přírodovědného a humanitního zaměření podle potřeb a možností žáků a diferenciaci výuky podle jejich individuálních předpokladů a zájmu, Z porovnání platných učebních plánů, ŠVP a rozvrhů hodin pro jednotlivé třídy vyplývá, že předměty vyjmenované v učebním plánu jako povinné jsou všechny zařazeny do výuky. Škola účelně naplňuje jak učební plány podle generalizovaného plánu, tak podle ŠVP. Počty žáků ve třídách jsou v souladu správnými předpisy.

Podpora rozvoje osobnosti žáka pedagogem byla v hospitovaných hodinách přírodovědných i humanitních předmětů v době inspekce na příkladné úrovni. V rámci hospitační činnosti byla patrná příkladná snaha učitelů o naplnění školou stanovených cílů za využití různých stylů v/dělávání, metod a forem práce, které zajistily efektivní využití předchozích zkušeností a vědomostí žáků, materiálních podmínek a vyučovacího času. Učitelé velmi dobře využili svou odbornost, poznatky z dalšího vzdělávání i své zkušenosti. Výuka spíše frontálního charakteru byla realizována v minimální míře, v těchto hodinách se pedagogové zaměřili především na rozvoj kompetencí k učení a řešení problémů. Ve výuce v přírodovědných a společenskovedních předmětů byla větší pozornost věnována skupinové práci s cílem podpořit rozvoj komunikačních a sociálních dovedností. Míra aktivizace žáků byla v těchto předmětech na vynikající úrovni, byly vytvářené vhodné podmínky pro seberealizaci žáků. Práce s ICT v rámci hospitačních hodin byla uplatňována v menší míře, avšak kvalitní materiální vybavení ICT technikou dává žákům i vyučujícím dostatek možností k využití tohoto vybavení. Prostředky ICT jsou často využívány při tvorbě a prezentaci referátů, seminárních prací a projektů. Pozitivním jevem byla velmi dobrá pracovní atmosféra a oboustranně vstřícné vztahy mezi učiteli a žáky. Prostředí pro žáky i dospělé bylo přátelské, komunikace byla založena především na osobním kontaktu, což se kladně odráželo v příjemném klimatu školy.

Převážná většina žáků prokazovala ve sledované výuce schopnost samostatného řešení úkolů. V hospitovaných hodinách, až na výjimky, se žáci aktivně zapojovali do činností, vzájemně spolupracovali, pomáhali si při řešení úkolů a věcně komunikovali mezi sebou i s vyučujícími, dokázali obhajovat vlastní názory a prezentovat samostatné projekty. Jejich vyjadřovací schopnosti byly na velmi dobré úrovni. Aktivita při výuce podporovaly profilaci Školy, byly uplatňovány logické myšlenkové postupy i mezipředmětové vztahy. Žáci samostatně řešili problémy z praxe, zaujímali postoje a stanoviska, využívali učebnice, pracovní listy a jiné zdroje pro získání potřebných informací. Pouze ojediněle byli žáci méně aktivní. téměř nespolečně pracovali s učitelem i mezi sebou, nedokázali prezentovat výsledky své

Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání při přijímání žáků a má vhodně nastavený systém podpory speciálních vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků.

Odborná kvalifikovanost učitelů a jejich cílená a aktivní podpora žáků umožňují realizaci

školního vzdělávacího programu.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, pro který byly určeny.

Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro zajištění jejich bezpečnosti a předcházení sociálně patologickým jevům. Počet úrazů nesignalizuje bezpečnostní rizika.

Partnerské vztahy školy s různými organizacemi jsou přínosem ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

Různorodé metody a formy výuky, aktivní přístup žáků a příznivé sociální klima vedly k podpoře všestranného rozvoje osobnosti žáků a rozvíjení jejich funkčních gramotností. Příkladná byla podpora čtenářské a přírodovědné gramotnosti. Matematická gramotnost

žáků byla na dobré úrovni, její rozvíjení probíhalo většinou tradičními způsoby.

Zjištění CSI v oblasti úrovně jednotlivých gramotností jsou totožná s výsledky vlastního hodnocení školy i externích testování. Škola dosahuje dlouhodobě velmi dobrých vzdělávacích výsledků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Klobouky u Brna, C. j. 2809/2005, ze dne 2. ledna 2006
2. Rozhodnutí MSMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, C. j. 21 241/207-21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 31. srpna 2007
3. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. ledna 1998 ze dne 30. prosince 1997
4. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 28. ledna 2003
5. S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 ZQ dne 2. října 2006
6. S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 2. října 2007
7. S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 1. října 2008
8. Kontrolní systém školy ze dne 2. ledna 2009
9. Plán kontrol ze dne 4. ledna 2009
10. Záznamy z hospitací ve školním roce 2008/2009
11. Organizační řád ze dne 1. ledna 2009
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009-2010 ze dne 12. srpna 2009
13. Zhodnocení plnění ICT plánu školy stav k 1. září 2009
14. Vnitřní platový předpis (nedatováno)
15. Školní řád včetně Klasifikačního řádu ze dne 1. září 2008
16. Vize školy (nedatováno)
17. Minimální preventivní program 2009/2010 ze dne 1. září 2009
18. Školní matrika pro školní rok 2008/2009 - vedená v elektronické podobě
19. Plán práce na školní rok 2009/2010 ze dne 27. srpna 2009
20. Evaluace školy ze dne 20. září 2007
21. Školní vzdělávací program Svět poznání platný od 1. září 2007

22. Koncepce rozvoje školy z ledna 2007

23. Rámcová struktura vlastního hodnocení 2009 (nedatováno)

24. Učební dokumenty - Generolizovaný učební plán pro gymnázia s osmiletým studijním cyklem - schválené MSMT pod č. j. 20 595/99-22 ze dne 5. května 1999 ve /nčtí/ změny č.

j. 18 961/2006-23 ze dne 31. července 2006

25. Webové stránky školy *rvnr.Rvmkloh.iníb*
26. Zápis z plenární schůzky *ze dne 17. září 2009*
27. Zástupce ředitele školy *(rozdělení kompetencí)*
28. Systém podpory nadaných studentů v Jihomoravském kraji
29. Seznam studentů, kteří mají nárok na testování zdarma
30. Učební plán *na školní rok 2009/2010*
31. Rozvrhy hodin *všech tříd ve školním roce 2009/2010*
32. Výroční zpráva školy za školní rok 2008/2009 *ze dne 25. srpna 2009*
33. Výroční zpráva školy za školní rok 2007/2008 *ze dne 25. srpna 2008*
34. Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007 *ze dne 30. srpna 2007*
35. *Výsledky testování žáků Maturita na nečisto 2007, 2006, 2005*
36. Mezinárodní výzkum trendů matematického a přírodovědného vzdělávání TIMSS 20 *ze dne 14. ledna 2008*
37. Zápisy z pedagogických rad *ve školních letech 1996 - 2009*
38. Zápisy z provozních porad *ve školních letech 2004 - 2009*
39. Studijní průkazy — *vzorky různých ročníků v počtu 27 kusů*
40. Třídní knihy *všech tříd ve školním roce 2009/2010 v počtu kusů 8*
41. Třídní výkazy *všech tříd ve školním roce 2009/2010 v počtu kusů 8*
42. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010 *ze září 2009*
43. Výchovné poradenství ~ *záznamy z činnosti výchovného poradce*
44. Informační systém školy - *ze dne 1. září 2008*
45. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků - doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání - k datu inspekce ve škole*
46. Kritéria pro přijímací řízení do L Ročníku oboru Gymnázium - všeobecné pro školní rok 2009/2010 *ze dne 26. ledna 2009*
47. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok *ze dne 22. dubna 2009*
48. Rozhodnutí o přijetí *ze dne 22. dubna 2009*
49. Kniha úrazů a záznamy o úrazech *vedené školou od 1. září 2007*
50. Dozory pro školní rok 2009/2010 *bez uvedení data*
51. Pravidla pro nakládání s nebezpečnými látkami *ze dne 4. září 2006*
52. Bezpečnost ve výuce tělesné výchovy *bez uvedení data*
53. Skol (MSMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za L - 4. čtvrtletí 2006 *ze dne 4. ledna 2007*
54. Skol (MSMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za l, - 4. čtvrtletí 2007 *ze dne 7. ledna 2008*
55. Skol (MSMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za L - 4. čtvrtletí 2008 *ze dne 6. ledna 2009*
56. Rozpočtová změna číslo 2, 29 a 194 (ÚZ 33353), číslo 89 (ÚZ 33245) *z roku 2006*
57. Rozpočtová změna číslo 43, 319 (ÚZ 33353), číslo 360 (ÚZ 33245), číslo 226 (ÚZ 312) *z roku 2007*
58. Rozpočtová změna číslo 235 (ÚZ 33005) *z roku 2008*
59. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje *ze dne 21. srpna 2007*
60. Oznámení o poukázání finančních prostředků (ÚZ 312) *z roku 2007*
61. Finanční vyúčtování projektu *ze dne 22. října 2007*

62. Věcné vyhodnocení užití finančních prostředků rozvojového programu „Pod/tom zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií“ *bez data vystavení*
63. Věcné vyhodnocení užití poskytnuté dotace „Nová maturita“ *ze dne 16. ledna 2008*
64. Bankovní výpis č. 5 (příjem dotace UŽ 33245) *z roku 2006*

65. Bankovní výpis č. 4, 10 a 11 (příjem dotace ÚZ 33353) z roku 2007
66. Bankovní výpis č. 12 (příjem dotace UŽ 33245) z roku 2007
67. Bankovní výpis č. 8 (příjem dotace UŽ 312) z roku 2007
68. Bankovní výpis č. 1 (vratká dotace ÚZ 33353) z roku 2008
69. Bankovní výpis č. 7 (příjem dotace ÚZ 33005) z roku 2008
70. Výpis obrátů na účtech 521 100 Mzdové náklady - dotace SR, 524 100 Sociální pojištění - dotace SR, 524 200 Zdravotní pojištění - dotace SR, 527 100 Tvorba FKSP -dotace SR a 691 000 - Dotace SR
71. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2008 ze dne 18. března 2009
72. Odměny vyplacené pracovníkům v 09/2008, včetně stanovených kritérií
73. Hlavní kniha podniku za rok 2006, 2007 a 2008
74. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007 a 31. 12. 2008
75. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2006 ze dne 11. prosince 2006
76. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2007 bez data vystavení
77. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2008 bez data vystavení
78. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 9. ledna 2007
79. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům — Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 9. ledna 2007
80. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 16. ledna 2008
81. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům — Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 16. ledna 2008
82. Výroční zpráva za rok 2006, 2007 a 2008
83. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 ze dne 15. března 2007
84. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2007 ze dne 19. března 2008
85. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 13. ledna 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším
o
šk Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším
odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel
školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce
do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát,
Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce
k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva
včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení,
jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Lenka Špačková

Ing. Ivana Fischerová

RNDr. Vladislav Milink

Zdeňka Kociánová

V Brně 27. října 2009

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dne.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

RNDr. Přemysl Pokorný, ředitel školy